

**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"**

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 - tel. 0383 343611

Codice fiscale e Partita IVA 00535380182

Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.itSito INTERNET: www.gallini.edu.it

Certificazione UNI EN ISO 9001:2015 - n. 6376

**VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 101**

L'anno 2021 il giorno 15 del mese di gennaio alle ore 15.00, previa regolare convocazione, in videoconferenza, si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

O.d.g.	Argomenti
1.	Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2.	Programma Annuale E.F. 2021
3.	Atto di donazione device da Consorzio Terre padane
4.	Regolamento videosorveglianza Istituto
5.	Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Sono intervenuti i Sigg

N.	NOME	COGNOME	QUALIFICA	PRESENTI	ASSENTI
1.	SILVANA	BASSI	Dirigente scolastico	x	
2.	IVANA	CIVERIATI	Consigliere - comp. genitore	x	
3.	LUCA	FOSSATI	Presidente - comp. genitore	x	
4.	SERGIO	NICOLINI	Consigliere - comp. genitore	x	
5.	MAURIZIO	PECORELLA	Consigliere - comp. genitore	x	
6.	GABRIELLA	BELLINGERI	Consigliere - comp. docente	x	
7.	DORETTA	BONO	Consigliere - comp. docente	x	
8.	ELISABETTA	BERSANI	Consigliere - comp. docente	x	
9.	MARIA LUISA	COLLA	Consigliere - comp. docente	x	
10.	BRUNO	NOVELLI	Consigliere - comp. docente	x	
11.	ANNAMARIA	PACHI'	Consigliere - comp. docente	x	
12.	BARBARA	SACCHI	Consigliere - comp. docente	x	
13.	MARIATERESA	ZAMBIANCHI	Consigliere - comp. docente	x	
14.	GAETANO	CALIFANO	Consigliere - comp. ATA	x	
15.	PIERLUIGI	DE MACCEIS	Consigliere - comp. ATA	x	
16.	TOMMASO	FARAVELLI	Consigliere - comp. alunni		x
17.	CECILIA	MUSCARELLA	Consigliere - comp. alunni	x	
18.	COSTANZA	SPAZZARINI	Consigliere - comp. alunni	x	
19.	LORENZO	VERONESE	Consigliere - comp. alunni	x	

Constatata la presenza alla riunione di n. 18 su 19 membri del Consiglio d'Istituto, il Presidente del Consiglio d'Istituto il dott. Fossati Luca dichiara aperta la seduta e procede con la lettura dei punti all'ordine del giorno.

Ha funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Gabriella Bellingeri.

Partecipa alla sessione il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig. Salvatore Talarico.

PUNTO 1 - Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente invita la prof.ssa Bellingeri a leggere il verbale n. 100 della seduta del 10 dicembre 2020.

574

UNI EN ISO 9001:2015

SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATOCERTIQUALITY
È MEMBRO DELLA
FEDERAZIONE CISQ

EUROPEAN INFORMATICS PASSPORT

We prepare for



English Qualifications™

Successivamente chiede al Consiglio di votare per l'approvazione del suddetto verbale.

Il consiglio d'istituto, a maggioranza degli aventi diritto (17 a favore, 1 astenuto - la prof.ssa Colla in quanto assente nella seduta del 10 dicembre), con delibera n. 1 del 15 gennaio 2021

APPROVA

il verbale n. 100 della seduta del 10 dicembre 2020 come da stesura visionata.

PUNTO 2 – Variazioni al Programma Annuale E.F. 2020

Il Dirigente Scolastico comunica l'errata corrige relativa al punto 2 dell'o.d.g. **Variazioni al Programma Annuale E.F. 2020** anziché **Programma Annuale E.F. 2021**.

Il Presidente del Consiglio di Istituto invita il Direttore dei SGA a relazionare in merito allo stato delle variazioni del Programma Annuale E. F. 2020.

Il DSGA prende la parola e illustra al Consiglio le variazioni rese necessarie dall'ultimo consiglio ad oggi che prevalentemente sono in diminuzione per effetto del COVID19 sono venuti meno gli incassi della serra, le quote del convitto e il mancato contributo della ditta Argenta che gestisce i distributori automatici di seguito così riportate:

N. Movimentazione	Importo	Descrizione Movimentazione
55	6.604,77	Maggiori entrate non programmate - Aiuti temporanei da Confagricoltura Pavia - G01
56	140,00	Maggiori entrate non programmate - Erogazioni Liberali Ampl. Offerta Formativa - A03/02
57	10,00	Maggiori entrate non programmate - Assicurazione alunni e personale - A03/01
58	-3.200,00	Minore entrata da ditta ARGENTA - A02
59	-3.997,62	Minori entrate per diminuzione incassi serra - G01
60	-33.740,00	Minori entrate convitto causa Covid - G04

Il consiglio d'istituto all'unanimità degli aventi diritto con delibera n. 2 del 15 gennaio 2021

APPROVA

le variazioni del Programma Annuale E. F. 2020 alla data odierna.

PUNTO 3 – Atto di donazione device da Consorzio Terre padane

Il Dirigente Scolastico informa che, a seguito dell'erogazione di "Borse di Studio" da parte del Consorzio Terrepadane, sotto forma di device (per un ammontare di 5000 euro), sono stati donati alla scuola 20 tablet, inventariati e acquisiti dalla scuola. Alcuni tablet sono già stati consegnati agli studenti.

Per consentire la didattica a distanza sono stati consegnati Tablet e notebook, mentre per le carte sim si provvederà alla consegna nei prossimi giorni.

PUNTO 4 – Regolamento videosorveglianza Istituto

Prende la parola il Dirigente Scolastico e informa l'assemblea che, a seguito di acquisto e installazione di telecamere per la videosorveglianza, è necessario che l'I.T.A.S. "C. Gallini" adotti un **"Regolamento per l'esercizio del sistema di videosorveglianza dell'ITAS "Carlo Gallini", aggiornato al Reg. UE 2017/679 – GDPR, al D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs.101/2018 e al provvedimento 3/2019 dello European Data Protection Board sul trattamento dei dati personali attraverso dispositivi di videosorveglianza"**.

Obiettivo del regolamento è assicurare che i trattamenti di dati personali effettuati dall'Istituto Tecnico Agrario Statale "Carlo Gallini" di Voghera mediante il sistema di videosorveglianza, avvengano correttamente, lecitamente, e conformemente a quanto previsto dalla disciplina rilevante in materia di sicurezza e protezione dei dati personali; in particolare, il rispetto del presente regolamento garantirà la conformità:

- al Regolamento UE 2016/679 - GDPR
- alle prescrizioni del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), così come modificato dal D.lgs. 101/2018;
- ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, con particolare riferimento al provvedimento generale del 8 aprile 2010 del Garante per la protezione dei dati personali, dedicato alla videosorveglianza;
- al provvedimento 3/2019 dello European Data Protection Board sul trattamento dei dati personali attraverso dispositivi di videosorveglianza;
- ai principi di liceità, necessità, finalità, non eccedenza e proporzionalità rispetto alle finalità, minimizzazione dei dati.

Il Dirigente Scolastico passa, quindi, a illustrare il regolamento, condiviso con Capital Security Srl, soffermandosi in particolare sugli "Obiettivi e le finalità del sistema di videosorveglianza e sull'informativa".

"[...] Il sistema di videosorveglianza, in quanto sistema che comporta il trattamento di dati personali, può essere utilizzato esclusivamente per il perseguimento delle funzioni istituzionali del titolare del trattamento dei dati, vale a dire dell'Istituto.

In via esemplificativa e non esaustiva le finalità sono:

- tutela del patrimonio dell'Istituto, di beni e di persone;
- prevenzione e rilevazione di reati;
- prevenzione e rilevazione di atti vandalici;
- raccolta e costituzione di materiale probatorio di natura fotografica e filmica a supporto delle attività di documentazione e comunicazione di notizie di reato;
- raccolta e costituzione di materiale probatorio di natura fotografica e filmica a supporto delle attività di accertamento, contestazione e notificazione di reati, ai sensi degli artt. 13 e 14 della Legge 24 novembre 1981, n. 689;
- supporto allo svolgimento di attività ed indagini di Polizia Giudiziaria da parte degli organi competenti;
- rilevazione di situazioni di pericolo l'utenza [...].

[...] Gli utenti (dipendenti, alunni, genitori, fornitori etc.) devono essere informati che stanno per accedere o che si trovano in una zona videosorvegliata, e dell'eventuale registrazione, mediante un modello semplificato di informativa "minima" conforme a quanto previsto dal provvedimento 3/2019 dello European Data Protection Board sul trattamento dei dati personali attraverso dispositivi di videosorveglianza.

In presenza di più telecamere, in relazione alla vastità dell'area e alle modalità delle riprese, vanno installati più cartelli.

È necessario controllare periodicamente che i cartelli siano presenti e ben leggibili, e non siano stati oggetto di atti vandalici o di eventi (es. crescita di rami o foglie, interposizione di altri elementi, etc.) che abbiano compromesso la piena leggibilità del testo e della rappresentazione iconica. In ogni caso, la leggibilità dovrà essere tempestivamente ripristinata e assicurata [...]."

Terminata la presentazione del regolamento lo studente Lorenzo Veronese chiede dove saranno collocate le videocamere. Il Dirigente Scolastico conferma che saranno installate solo all'esterno dell'istituto. Il presidente, dott. Luca Fossati, chiede invece chi avrà accesso ai dati. Il Dirigente Scolastico comunica, in risposta al dott. Fossati, che solo le forze dell'ordine potranno visionare dati e registrazioni.

**Il consiglio d'istituto all'unanimità degli aventi diritto,
con delibera n. 3 del 15 gennaio 2021
APPROVA**

Regolamento per l'esercizio del sistema di videosorveglianza dell'ITAS "Carlo Gallini".

PUNTO 5 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico su invito del Presidente procede con le comunicazioni.

1. DPCM 14 gennaio 2021

Il Dirigente Scolastico informa che il DPCM entrerà in vigore dal 16 gennaio e sarà attuativo fino al 5 marzo e passa poi alla lettura dell'art. n. 1, comma s e dell'art. 14 comma 3, inerenti all'attività scolastica.

"[...] s) le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado adottano forme flessibili nell'organizzazione dell'attività didattica ai sensi degli articoli 4 e 5 del decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, in modo che a decorrere dal 18 gennaio 2021, almeno al 50 per cento e fino a un massimo del 75 per cento della popolazione studentesca delle predette istituzioni sia garantita l'attività didattica in presenza. La restante parte dell'attività didattica è svolta tramite il ricorso alla didattica a distanza. Resta sempre garantita la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali, secondo quanto previsto dal decreto del Ministro dell'istruzione n. 89 del 7 agosto 2020, e dall'ordinanza del Ministro dell'istruzione n. 134 del 9 ottobre 2020, garantendo comunque il collegamento on line con gli alunni della classe che sono in didattica digitale integrata [...]".

"[...] 3. Le disposizioni delle ordinanze del Ministro della salute 8 gennaio 2021, recanti «Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» per le regioni Calabria, Emilia Romagna, Lombardia, Sicilia e Veneto, richiamate in premessa, continuano ad applicarsi fino all'adozione delle nuove ordinanze ai sensi degli articoli 2 e 3 e comunque non oltre il 24 gennaio 2021, fatta salva una eventuale nuova classificazione [...]".

Si è in attesa dell'Ordinanza del Ministero della Salute, per avere l'ufficialità che la Lombardia è in zona rossa.

Si inizierà, quindi, con un 50% di studenti in presenza per passare poi gradualmente al 75%.

La sig.ra Ivana Civeriati che se dopo il 24 gennaio si potrà rientrare a scuola. Il Dirigente Scolastico ribadisce che dipenderà dal colore della zona, ma si dovranno sempre attendere documenti ufficiali.

2. Certificazioni linguistiche

Il Dirigente Scolastico comunica che nel corrente anno scolastico verranno istituiti con modalità telematica presso la sede del Ns. Istituto, corsi pomeridiani di preparazione per il conseguimento delle seguenti certificazioni esterne della Cambridge Assessment English:

- PET (Preliminary English Test), corrispondente al livello B1 del Quadro di Riferimento Europeo delle Lingue),
- FCE (First Certificate of English), corrispondente al livello B2 del Quadro di Riferimento Europeo delle Lingue)
- C1 Advanced

I corsi saranno tenuti da docente di madre lingua inglese del **Centro Lingue - My Open School for Cambridge** di Viale Duca D'Aosta, 19 - 21052 Busto Arsizio (VA) con modalità a distanza e da docente interno in qualità di tutor d'aula.

DESTINATARI

- STUDENTI DELLE CLASSI 2[^]-3[^]-4[^]-5[^]-6[^] Istituto Tecnico Agrario "Carlo Gallini"
- PERSONALE DOCENTE Istituto Tecnico Agrario "Carlo Gallini"
- GENITORI DEGLI STUDENTI iscritti presso l'Istituto Tecnico Agrario "Carlo Gallini"

3. Corso avviamento danni avversità atmosferiche

Nei giorni 5 e 6 marzo 2021 il Ns. istituto organizza il corso di avviamento **Perito Estimatore danni da avversità atmosferiche con modalità a distanza** avvalendosi della collaborazione di numerosi Enti quali il Collegio Provinciale dei Periti Agrari e dei Periti Agrari Laureati di Pavia, il Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali di Mi-MB, LO, PV, il Comitato interprofessionale Periti estimatori danni da avversità atmosferiche, il Collegio provinciale dei Geometri e dei Geometri laureati della provincia di Pavia, il Coordinamento Nazionale Rete degli Istituti Agrari.

L'iscrizione al corso e la gestione amministrativo contabile è affidata all'Istituto capofila (ISISS "Cerletti" di Conegliano Veneto) a cui andranno indirizzate le iscrizioni. Potranno iscriversi anche gli studenti se maggiorenni.

4. Certificazioni informatiche

Il Dirigente Scolastico informa che si sta avviando l'iter per l'attivazione del corso Eipass.

Per il corrente anno scolastico le iscrizioni al corso "Ei-pass 7 Moduli User" sono rivolte agli studenti delle classi 2[^] - 3[^] - 4[^] - 5[^] e del Sesto anno, ai genitori e al personale della scuola per un massimo di 40 Ei-card.

Ei-card comprende

- ⇒ il precaricamento dei crediti necessari per sostenere le prove d'esame in modalità online
- ⇒ l'accesso all'aula didattica 3.0 con esercitazioni illimitate
- ⇒ **la formazione online con il docente formatore (per un totale di 14 h) oltre a quella prevista, finalizzata al superamento degli esami**
- ⇒ le spese di gestione.

Alle ore 16.00, terminata la trattazione di tutti gli argomenti, il Presidente chiude la seduta.

Il segretario
prof.ssa Gabriella Bellingeri

Il presidente del Consiglio d'Istituto
dott. Luca Fossati