



FONDI STRUTTURALI EUROPEI  
**pon** 2014-2020  
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la Programmazione  
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
 Ufficio IV



### ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 – Codice fiscale e Partita IVA 00535380182 tel. 0383 343611 FAX 0383 366690 – 0383 363161  
 Posta Elettronica: [pvta01000p@pec.istruzione.it](mailto:pvta01000p@pec.istruzione.it) - [pvta01000p@istruzione.it](mailto:pvta01000p@istruzione.it) Sito INTERNET: [www.gallini.gov.it](http://www.gallini.gov.it)  
 Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 – n. 6376

## VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 79

Il giorno 28 del mese di ottobre 2017 alle ore 12,30 nella sede dell'ITAS "C. GALLINI" di VOGHERA previa convocazione, si è riunito il Consiglio dell'Istituto, per trattare i seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

O.d.G	Argomenti
1.	Letture e approvazione del verbale della seduta precedente;
2.	Ratifica e approvazione PTOF e POF a.s. 2017/2018 – Programmazione educativa didattica – Progetti/Attività;
3.	Elezioni Consiglio d'Istituto - Rinnovo;
4.	Ratifica e approvazione Calendario Scolastico a.s. 2017/2018;
5.	Ratifica e approvazione Regolamento d'Istituto e allegati;
6.	Approvazione Regolamento Ufficio Tecnico;
7.	Comunicazioni del Dirigente Scolastico

Sono intervenuti i Sigg

N.	NOME	COGNOME	QUALIFICA	PRESENTI	ASSENTI
1	SILVANA	BASSI	Dirigente scolastico – membro di diritto	x	
2	ACHILLE	DOMENICO	Consigliere – comp. genitori	x	
3	GIOVANNI	GALLETTA	Consigliere – comp. genitori		x
4	COSTANTINO	MAGISTRALI	Consigliere – comp. genitori	x	
5	LUISA	NASCIMBENE CEBRELLI	Consigliere – comp. genitori	x	
6	GABRIELLA	BELLINGERI	Consigliere – comp. docenti	x	
7	MARCO	CALLEGARI	Consigliere – comp. docenti	x	
8	GAETANO	COSTA	Consigliere – comp. docenti	x	
9	LAURA	FERRARI	Consigliere – comp. docenti	x	
10	DAVIDE	MANGIAROTTI	Consigliere – comp. docenti	x	
11	BRUNO	NOVELLI	Consigliere – comp. docenti	x	
12	PAOLA	SFORZINI	Consigliere – comp. docenti	x	
13	M. TERESA	ZAMBIANCHI	Consigliere – comp. docenti	x	
14	GRAZIELLA	DAGLIA	Consigliere – comp. ATA	x	
15	CARMINE	GROSSO	Consigliere – comp. ATA	x	
16	MARCO	ARBASINI	Consigliere – comp. alunni	x	

Constatata la presenza alla riunione di n. 15 membri su 19 eletti (i consiglieri – componente alunni: Bruschi, Madama e Piacentini sono decaduti in quanto hanno conseguito il diploma di Perito Agrario nel mese di Luglio 2017) il Presidente del Consiglio d'Istituto Sig. Achille Domenico dichiara aperta la seduta. Ha funzione di segretario verbalizzante la Sig.ra Graziella Daglia. Partecipa alla sessione il

**PUNTO 1 - Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente**

Il Presidente invita il Segretario a dare lettura del verbale n. 78 della seduta precedente del 26.09.2017. Successivamente chiede al Consiglio di votare per l'approvazione del suddetto verbale.

**All'unanimità degli aventi diritto**

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**APPROVA**

il verbale n. 78 della seduta del 26.09.2017 come da stesura visionata.

**PUNTO 2 – Ratifica e approvazione PTOF e POF a.s. 2017/2018 – Programmazione educativa didattica – Progetti/Attività**

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, informa il Consiglio che nella seduta del Collegio Docenti del 24.10.2017 è stato approvato il PTOF e POF a.s. 2017/2018. A tal proposito il Dirigente elenca i relativi Progetti ed Attività a.s. 2017/2018

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 1 DEL 28.10.2017**

**APPROVA**

del PTOF e POF a.s. 2017/2018.

**PUNTO 3 – Elezioni Consiglio d'Istituto - Rinnovo**

Il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad illustrare il seguente punto all'o.d.g.

Il Dirigente informa che in data 21.10.2017 si sono svolte le votazioni per il rinnovo:

- Consulta Provinciale Studentesca biennio 2017/2018 – 2018/2019;
- Consigli di Classe a.s. 2017/2018 (componente genitori e componente studenti);
- Consiglio di Istituto a.s. 2017/2018 (componente studenti)

I decreti di nomina sono stati pubblicati sul sito dell'Istituto e dalla prossima seduta di Consiglio saranno invitati anche i seguenti consiglieri (componente studenti): Arbasini Marco – Longo Alessandro – Fantuzzi Niccolò – Fraschini Enrico

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**PRENDE ATTO**

di quanto esposto dal Dirigente Scolastico.

**PUNTO 4 - Ratifica e approvazione Calendario Scolastico a.s. 2017/2018**

Il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad illustrare il seguente punto all'o.d.g.

Il Dirigente illustra un breve resoconto della seduta del Collegio Docenti del 28.09.2017 sul punto 1 "Approvazione del Verbale della seduta precedente" riferisce che il Prof. Nicolini, in qualità di

rappresentante RSU, ha espresso le proprie perplessità circa il punto 5 dell'o.d.g. "Orario delle lezioni e tempo scuola" in quanto il calendario scolastico prevede lavorativa la giornata di domenica 13.05.2018 "Fiera dell'Ascensione". Egli ha evidenziato possibili problemi di sicurezza e assunzioni di gravi responsabilità del personale docente in caso di incidenti e infortuni. Ha proposto di considerare la partecipazione alle attività che si svolgeranno nella suddetta giornata, su base volontaria e non obbligatoria. Il Dirigente riferisce inoltre che dopo ampia e approfondita discussione tra diversi componenti del Collegio è stato espresso parere favorevole per un'apertura che coinvolga i docenti e gli alunni su base volontaria. Alla luce di quanto sopra esposto il Dirigente informa il Consiglio che bisogna controllare le ore totali effettive di lezione dopo l'eliminazione della giornata del 13.05.2018 e propone il recupero delle ore mancanti con rientro in orario pomeridiano oppure aumentare l'orario di lezione in alcune giornate o togliere una giornata interfestiva da quelle deliberate dal CI nella seduta del 26.09.2017. La prof.ssa Ferrari Laura chiede di avere informazioni più pertinenti sulle modalità di recupero. Il Dirigente ribadisce che si procederà ad un'attenta valutazione delle ore mancanti e nella prossima seduta si illustreranno le diverse proposte di recupero.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 2 DEL 28.10.2017**

#### APPROVA

quanto esposto dal Dirigente Scolastico.

#### **PUNTO 5 – Ratifica e approvazione Regolamento d'Istituto e allegati;**

Il Dirigente Scolastico, su invito del Presidente, informa il Consiglio che sono stati modificati i seguenti Regolamenti d'Istituto:

- Regolamento Fondo Minute Spese;
- Regolamento Patto Educativo di Corresponsabilità;
- Regolamento di Disciplina;
- Regolamento Viaggi d'Istruzione e Visite Didattiche;
- Regolamento d'Istituto
- Regolamento di disciplina per il conferimento di incarichi di Collaborazione ad Esperti Esterni

Il Dirigente illustra per ogni regolamento le correzioni apportate e ricorda che essi sono pubblicati sul sito dell'Istituto per la consultazione.

#### IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 3 DEL 28.10.2017**

#### APPROVA

le variazioni apportate ai Regolamenti elencati dal Dirigente Scolastico

Il Consigliere componente Alunni Marco Arbasini chiede al Presidente di lasciare la seduta alle ore 13,09 per esigenze personali.

Il Presidente acconsente alla richiesta e chiede che venga messa a verbale l'uscita anticipata dalla seduta.

#### **PUNTO 6 – Approvazione Regolamento Ufficio Tecnico;**

Il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad illustrare il seguente punto all'o.d.g.

Il Dirigente porta a conoscenza del Consiglio che è stato Istituito l'Ufficio Tecnico ai sensi dell'art. 4,

comma 3 dei regolamenti di riordino degli Istituti Tecnici e degli Istituti Professionali. L'Ufficio si compone delle seguenti figure: Dirigente Scolastico – Responsabile dell'Ufficio – Assistente Amm.vo (Responsabile del Magazzino) – Responsabile struttura del Convitto – Docente area tecnico-scientifica (Referente Laboratorio di Chimica) – Direttore dei S.G.A.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 4 DEL 28.10.2017**

**APPROVA**

il Regolamento Ufficio Tecnico e la sua composizione.

**PUNTO 7 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico**

Il Dirigente Scolastico su invito del Presidente illustra al Consiglio che nel prossimo anno scolastico sarà attivato il 6° anno – Post Diploma Enotecnico Articolazione Viticola Enologica; il corso verrà istituito con un minimo di 15 alunni iscritti. Per quanto riguarda l'indirizzo Chimico è stata approvata la possibilità di istituire l'articolazione di Biotecnologie Sanitarie, offrendo agli studenti del biennio un'opportunità ulteriore per la scelta di indirizzo.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 5 DEL 28.10.2017**

**APPROVA**

l'istituzione del 6° anno Post Diploma Enotecnico Articolazione Viticola Enologica e l'articolazione Biotecnologie Sanitarie relativa all'indirizzo Chimico.

Comunica inoltre che gli Open Day che si svolgeranno in Istituto nelle giornate di: 18.11.2017 – 13.01.2018 e l'Open Night il 13.12.2017. Il nostro Istituto ha aderito ai vari Campus Scuole I Ciclo del territorio.

Il Dirigente informa che relativamente al Progetto "Giffoni Film Festival" incluso nel programma Attività di Fondazione Cariplo, Progetto Oltrepò Bio Diverso, è stata individuata la settimana dal 09.04 al 15.04.2018 per lo svolgimento delle attività. E' stato comunicato inoltre dalla Fondazione Sviluppo Oltrepò Pavese, organizzazione capofila, che l'attività non sarà più a carattere residenziale presso strutture ospitanti dell'Oltrepò, ma sarà svolta nel nostro Istituto impegnando l'intera giornata. Si rende quindi necessario deliberare una quota pasto per gli studenti (circa 60) e i formatori (circa 10). Il Dirigente propone un importo di € 10,00 pro capite che comprende il pasto e la merenda. Tale costo sarà a carico della Fondazione Cariplo

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 6 DEL 28.10.2017**

**APPROVA**

la quota di € 10,00 per il pasto e la merenda, da consumarsi nella mensa del Convitto, per ogni studente e formatore che partecipa alle attività del Progetto "Giffoni Film Festival" nella settimana del 09.04.-15.04.2018

Il Dirigente informa il Consiglio che l'Istituto ha attivato un corso di Formazione relativo all'Archiviazione e protocollazione digitale. Il costo complessivo sarà di € 710,04

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**PRENDE ATTO**

di quanto esposto dal Dirigente Scolastico.

Il Dirigente rende noto che l'Istituto ha siglato l'Accordo di Collaborazione Tecnico Scientifica con l'Associazione di Promozione Sociale Grani di Tradizione dell'Oltrepò per la tutela e la custodia dei grani antichi. Fanno parte in aggiunta le aziende agricole del territorio.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 7 DEL 28.10.2017**

**APPROVA**

l'accordo di collaborazione tecnico scientifica con l'Associazione di Promozione Sociale Grani di Tradizione dell'Oltrepò

L'Istituto ha, inoltre, siglato una convenzione, di durata annuale, con UniCredit per un programma triennale di supporto all'alternanza scuola lavoro con attività di formazione e project work, fornendo agli studenti un supporto per il futuro orientamento professionale. Il progetto è attivato su tutte le classi terze. Il programma non prevede costi per l'Istituto.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**PRENDE ATTO**

della convenzione stipulata con la Banca UniCredit.

Il Dirigente comunica al Consiglio che è necessario prevedere un impegno di spesa per un corso di formazione, per studenti e docenti, per un totale di 20 ore relativo al progetto "Agricoltura di Precisione 4.0". E' stata individuata la ditta Abaco che mette a disposizione i formatori nel mese di Novembre 2017.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 8 DEL 28.10.2017**

**APPROVA**

l'impegno di spesa per realizzare il corso di formazione per studenti e docenti relativo al progetto "Agricoltura di Precisione 4.0".

Il Dirigente informa che a seguito delle procedure di gara (bando pubblico) avviate per l'incarico del Medico Competente e Psicologo d'Istituto, sono state individuate le seguenti figure:

- Medico Competente - l'Istituto Biomedico Italiano di Pavia
- Psicologo d'Istituto - la Dott.ssa Anastasi Stefania di Cura Carpignano (PV)

Il Dirigente informa che per quanto concerne il bando per la "Concessione dell'Azienda CentroVitivinicolo di Riccagioia"; la struttura non è stata assegnata a nessuno delle due cordate in quanto non hanno raggiunto il limite di 30 punti. I verbali sono pubblicati sul sito della Camera di Commercio di Pavia.

Altra comunicazione riguarda il Pon "Disagio e Inclusione"; in questi giorni l'Istituto ha ricevuto il Codice Unico Progetto che permetterà di procedere, in base alla normativa vigente, per avviare i bandi di gara previsti.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

**PRENDE ATTO**

di quanto esposto dal Dirigente Scolastico.

Il Dirigente comunica che in data 26.10.2017 le classi 4<sup>^</sup> dell'Istituto si sono recate in visita aziendale a

Cremona per l'annuale "Fiera del bovino da latte". Il Dirigente invita il Consiglio a ratificare l'uscita didattica.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO  
PRENDE ATTO**

e ratifica la visita aziendale a Cremona per le classi 4<sup>^</sup> dell'Istituto.

Il Dirigente informa il Consiglio d'Istituto delle prossime visite didattiche:

31.10.2017 – cl. 2<sup>^</sup> B –D Rifugio Orsi – Caldirola (AL)

02.11.2017 – cl. 3<sup>^</sup> A BA Festival delle Scienze a Genova

30.11.2017 – cl. 4<sup>^</sup> tutte – Videoconferenza sulla "Educazione alla legalità" di Montebello d. B.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 9 DEL 28.10.2017**

**APPROVA**

le visite didattiche elencate dal Dirigente Scolastico.

Alle ore 13, 26 terminata la trattazione di tutti gli argomenti, il Presidente chiude la seduta.

**IL SEGRETARIO**  
(Sig.ra Graziella Daglia)

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO**  
(Sig. Domenico Achille)