



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon 2014-2020
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV



ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 – Codice fiscale e Partita IVA 00535380182 tel. 0383 343611 FAX 0383 366690 – 0383 363161
 Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.it Sito INTERNET: www.gallini.gov.it
 Certificazione UNI EN ISO 9001:2008 – n. 6376

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 80

Il giorno 28 del mese di novembre 2017 alle ore 17,30 nella sede dell'ITAS "C. GALLINI" di VOGHERA previa convocazione, si è riunito il Consiglio dell'Istituto, per trattare i seguenti argomenti posti all'ordine del giorno:

O.d.G	Argomenti
1.	Letture e approvazione del verbale della seduta precedente;
2.	Autorizzazione accoglienza Esperti esterni per lezioni private ai Convittori;
3.	Ratifica Acquisti;
4.	Modifica Programma Annuale 2018;
5.	Radiazione Residui Passivi;
6.	Individuazione percentuale di sconto acquisti del personale in Serra;
7.	Conferma criteri di precedenza da adottare in caso di eccedenza domande di iscrizione;
8.	Calendario recupero tempo scuola;
9.	Comunicazione quota disponibile per Borse di Studio a.s. 2016/2017;
10.	Progetto Neve;
11.	Incarico Dott. Olivieri Roberto per "Manutenzione Sito Web" a.s. 2017/2018;
12.	Comunicazione de Dirigente Scolastico.

Sono intervenuti i Sigg

N.	NOME	COGNOME	QUALIFICA	PRESENTI	ASSENTI
1	SILVANA	BASSI	Dirigente scolastico – membro di diritto	x	
2	ACHILLE	DOMENICO	Consigliere – comp. genitori	x	
3	GIOVANNI	GALLETTA	Consigliere – comp. genitori	x	
4	COSTANTINO	MAGISTRALI	Consigliere – comp. genitori	x	
5	LUISA	NASCIMBENE CEBRELLI	Consigliere – comp. genitori	x	
6	GABRIELLA	BELLINGERI	Consigliere – comp. docenti	x	
7	MARCO	CALLEGARI	Consigliere – comp. docenti	x	
8	GAETANO	COSTA	Consigliere – comp. docenti		x
9	LAURA	FERRARI	Consigliere – comp. docenti	x	
10	DAVIDE	MANGIAROTTI	Consigliere – comp. docenti	x	
11	BRUNO	NOVELLI	Consigliere – comp. docenti	x	
12	PAOLA	SFORZINI	Consigliere – comp. docenti		x
13	M. TERESA	ZAMBIANCHI	Consigliere – comp. docenti	x	
14	GRAZIELLA	DAGLIA	Consigliere – comp. ATA	x	
15	CARMINE	GROSSO	Consigliere – comp. ATA	x	
16	MARCO	ARBASINI	Consigliere – comp. alunni	x	
17	NICCOLO'	FANTUZZI	Consigliere – comp. alunni	x	

18	ENRICO	FRASCHINI	Consigliere – comp. alunni	x	
19	ALESSANDRO	LONGO	Consigliere - comp. alunni	x	

Constatata la presenza alla riunione di n. 17 su 19 eletti il Presidente del Consiglio d'Istituto Sig. Achille Domenico dichiara aperta la seduta. Ha funzione di segretario verbalizzante la Sig.ra Graziella Daglia. Partecipa alla sessione il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig. Salvatore Talarico.

Il Dirigente Scolastico chiede la parola al Presidente per fare un breve saluto ai nuovi Rappresentanti degli Studenti, eletti in data 21.10.2017

PUNTO 1 - Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente invita il Segretario a dare lettura del verbale n. 79 della seduta precedente del 28.10.2017. Successivamente chiede al Consiglio di votare per l'approvazione del suddetto verbale.

All'unanimità degli aventi diritto

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

APPROVA

il verbale n. 79 della seduta del 28.10.2017 come da stesura visionata.

PUNTO 2 – Autorizzazione accoglienza Esperti esterni per lezioni private ai Convittori

Il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad illustrare il seguente punto all'o.d.g.

Il Dirigente comunica che settimanalmente vi sono numerose richieste di permessi di uscita di Convittori per poter ricevere esternamente lezioni private da Esperti con possibili disagi per la sicurezza dei ragazzi. Per tali motivi il Dirigente chiede che il Consiglio deliberi in merito all'accesso ai locali di Esperti esterni. La Prof.ssa Zambianchi chiede se esiste un contratto o una convenzione stipulata tra l'Istituto e questi Esperti. Il Dirigente chiarisce che l'Istituto Scolastico è estraneo a qualsiasi tipo di rapporto sia economico sia relazionale intercorso tra gli Esperti ed i Convittori che usufruiscono dei suddetti servizi; è tuttavia importante che la Direzione abbia agli atti i Curricula Vitae di queste persone per maggior tutela dei Convittori e anche nei confronti del Consiglio che deve autorizzare solo l'accesso ai locali della scuola.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 1 DEL 28.11.2017**

APPROVA

l'accesso ai locali dell'Istituto di personale esterno per impartire lezioni private ai Convittori.

PUNTO 3 – Ratifica Acquisti

Il Direttore dei SGA su invito del Presidente, ai sensi degli art. 33 – 34 – 35 del D.I. 44/2001, porta a conoscenza del Consiglio d'Istituto tutti i movimenti in Uscita, effettuati nell'ambito delle disponibilità di sua competenza per spese di funzionamento, sia in ordine all'acquisto di modeste apparecchiature tecnico-scientifiche, sia per acquisti di materiale di consumo e interventi vari manutentivi; dandone resoconto attraverso la lettura dei vari ordinativi di Uscita dal 01-07-2017 fino alla data odierna per l'Istituto, il Convitto e l'Azienda Agraria

ACQUISTI e/o MANUTENZIONE	FORNITORE	IMPORTO €.
ISTITUTO		
Fornitura stampati per attività didattica (libretti assenze, registri docenti)	Casa Ed. Spaggiari Spa-Parma	1.355,42
Fornitura materiale di consumo toner per stampanti e uffici di segreteria e fotocopiatrice per attività didattica	BM assistenza di Barbieri Marzio -Voghera- PV	3842,66
Fornitura materiale igienico -sanitario	Igroup Srl – Voghera -PV	533,98
Spot pubblicitari per open day d'istituto per iscrizione a.s. 2018/2019	Radio Pavia Più	512,40
Prestazione esami clinici dipendenti – ai sensi D.Lgs. 81/2008 medico competente	Laboratorio Lam di Voghera - PV	156,56
Spot pubblicitari per open day d'istituto per iscrizione a.s. 2018/2019	Telepavia – Media Team Srl	1.220,00
Manutenzione e riparazione apparecchiature (fotocopiatrice segreteria amm.va)	BMS Srl – Tortona -AL	292,80
Fornitura sedie ergonomiche per lab. linguistico	Mobilferro srl – Trecenta - RO	536,80
Fornitura tavolette in legno per manutenzione pareti aule biennio	Piva legnami srl – Voghera - PV	366,00
Fornitura materiale specialistico per interventi di piccola manutenzione	Fercolor – Voghera -PV	561,02
Fornitura materiale di cancelleria	Buffetti Tcno contabile – Voghera -PV	234,24
Sostituzione scaldabagno servizi igienici d'istituto	Bitermica SAS - Voghera	130,39
Noleggio service audio per lo svolgimento dello spettacolo accoglienza a.s. 2017-2018	Elektron Service –Voghera - PV	488,00
Rinnovo dominio Web gallini	Aruba Spa - Arezzo	12,19
Fornitura arredi scolastici (sedie e banchi) e complementi di arredo (appendiabiti e portaombrelli)	Mobilferro srl – Trecenta - RO	2.004,07
Manutenzione e riparazione apparecchiature uffici di segreteria	BM Assistenza	158,60
Fornitura materiale specialistico (sostituzione orologi analogici n-.2) per l'istituto	Industrial Time srl - Milano	236,68
Spazio pubblicitario inserto speciale (pagina intera n. 3 uscite) per open day d'istituto iscrizioni a.s. 2018/2019	Il Periodico news	1.220,00
Spazio pubblicitario -quotidiano Provincia Pavese e quotidiano la Stampa pagina di Alessandria per open day d'istituto per iscrizione a.s. 2018/2019	Manzoni Spa - Milano	4.758,00
Lavori di tinteggiatura e rimozione tappezzeria ufficio di presidenza	Color design snc – Voghera - PV	1990,00
Fornitura materiale di consumo con logo d'istituto e stampe locandine. Depliant per open day d'istituto	Eliografia Morando –Voghera - PV	2.482,94
Fornitura monitor per Pc postazione segreteria didattica	La Vogherese Informatica-Voghera - PV	120,78
Fornitura detergente macchina lavapavimenti	Intek srl – Voghera	204,96
Fornitura prodotti di vetreria di lab. di chimica e microbiologia	Ghiaroni & C. Buccinasco - MI	1.457,70
Fornitura prodotti chimici e reagenti di lab. di chimica e microbiologia	Vwr International srl - Milano	786,70
Noleggio service audio per lo svolgimento dell' open day d'istituto per l'a.s. 2018-19	Elektron Service –Voghera - PV	390,40
Rinnovo abbonamento annuale rivista didattica “Terra e Vita”	News Business media srl -MI	99,00
Fornitura carta risme F.to A4 e materiale di cancelleria	Mepa -Spaggiari –Parma	1.383,75
Fornitura software –Argo rilevazione presenze personale ATA	Argo –Torino	1.683,60
Fornitura materiale specialistico (fotocellula) per il lab. di fisica	MAD Srl – Ponteranica (BG)	38,92
Manutenzione straordinaria impianto sistemi di Sicurezza allarme e segnalazione fumi (sostituzione pile al litio)	Artemide srl –Voghera -PV	292,80
Fornitura batterie per veicoli elettrici per attività didattica alunni	Faram srl – Voghera -PV	193,98

CONVITTO

Fornitura forno (apparecchiatura professionale) per cottura alimenti mensa convitto in sostituzione di quella esistente (obsoleta)	Centro assistenza Cremona e Nobile – Voghera –PV	14.518,00
Fornitura materiale igienico-sanitario	Igroup srl- Voghera- PV	1.271,89
Fornitura prodotti vernicianti per manutenzione ordinaria camerata	Colorificio Caliani di Voghera- PV	1.183,77
Fornitura materiale accessorio per attività di mensa convitto	Cristal Giunco –Voghera- PV	927,03
Fornitura attrezzatura per pulizia (carrello)	Igroup srl – Voghera -PV	129,17
Fornitura dispositivi individuali (scarpe antinfortunistica) per personale	Igroup srl –Voghera	462,72
Fornitura indumenti di lavoro (camici) per il personale di cucina	Manifattura Vaccari – Voghera -PV	448,96
Fornitura indumenti di lavoro (casacche e pantaloni) per cuochi	Igroup srl –Voghera -PV	322,67
Fornitura materiale di p. soccorso per infermeria	Igeamedical srl – Voghera -PV	128,54

AZIENDA		
Fornitura carburante per macchine agricole	Restiani spa - Voghera - PV	176,40
Fornitura prodotti fitosanitari	Agricola Albese - Alba CN	106,85
Fornitura concime organico	Vapa srl - Voghera -PV	101,92
Fornitura materiale di consumo accesso florovivaistico per confezioni	T. & T. di Rossignoli & C. - Broni	538,64
Fornitura talee per gerani	A. Psenner - Bolzano	481,25
Fornitura pianta abete normandiana	Noscardi Vivai - Voghera- PV	220,00
Fornitura piante glicini n. 4 e n. 100 bulbi di tulipano	Noscardi Vivai –Voghera -PV	154,00

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
PRENDE ATTO**

e Ratifica gli acquisti illustrati

PUNTO 4 – Modifica Programma Annuale 2017
--

Il Dirigente Scolastico su invito del Presidente, informa il Consiglio delle variazioni di assestamento resisi necessari al Programma Annuale 2017.

Al termine della relazione,

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n° 3 del 14.12.2016 del C.I. n. 75 del 14.12.2016 con la quale è stato approvato il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2017;

RICHIAMATO il D.I. n. 44/2001;

VERIFICATO che il Programma Annuale 2017 ha richiesto da parte del Dirigente Scolastico interventi modificativi nell'ambito delle previsioni

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 2 DEL 28.11.2017**

APPROVA

e Ratifica le modifiche apportate, nell'ambito delle diverse attività e progetti, al Programma Annuale 2017 come da prospetto Riepilogo Modifiche allegato al presente verbale

PUNTO 5 – Radiazione Residui Passivi;

Il Presidente invita il Dirigente Scolastico a relazionare il seguente punto dell'o.d.g.

Il Dirigente procede alla lettura della relazione del DSGA, facente parte del presente verbale, relativa alla radiazione di residui passivi riguardanti l'esercizio finanziario 2016 per un totale di € 0,04 – trattasi di arrotondamenti applicati in fattura dalla Ditta fornitrice

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- **CONSIDERATO** le argomentazioni fornite nella seduta odierna
- **TENUTO CONTO** della Relazione del DSGA

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 3 DEL 28.11.2017**

APPROVA

la radiazione dei residui passivi sopra elencati.

PUNTO 6 – Individuazione percentuale di sconto acquisti del personale in Serra;

Il Presidente invita il Dirigente Scolastico ad illustrare il seguente punto all'o.d.g.

Il Dirigente informa che nella seduta della Giunta Esecutiva di oggi 28.11.2017 è stata deliberata la percentuale del 20% di sconto sull'acquisto di piante e fiori prodotti dalla Serra scolastica al personale in servizio nell'Istituto.

Il Direttore dei SGA interviene proponendo di estendere tale agevolazione anche ai Componenti del Consiglio di Istituto.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 4 DEL 28.11.2017**

APPROVA

ed esprime parere favorevole a quanto illustrato dal Dirigente e deliberato dalla Giunta Esecutiva, estendendo tale beneficio anche ai componenti del Consiglio di Istituto.

PUNTO 7 – Conferma criteri di precedenza da adottare in caso di eccedenza domande di iscrizione;

Il Dirigente Scolastico su invito del Presidente illustra al Consiglio la C.M. n. 14659 del 13.11.2017 – Iscrizioni in eccedenza – Criteri di precedenza per l'ammissione. Ricorda che i criteri definiti devono essere deliberati dal Consiglio di Istituto e resi pubblici.

Il Dirigente elenca i criteri di precedenza adottati lo scorso anno e che ritiene essere ancora validi ed attuali:

1. Presenza di altri fratelli/sorelle frequentanti l'Istituto
2. Studenti che abbiano conseguito un voto finale più alto all'Esame conclusivo della Scuola di 1° grado;
3. Studenti proveniente da scuole secondarie di primo grado in possesso di "consiglio orientativo" (giudizio di merito) per l'indirizzo tecnico-scientifico

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 5 DEL 28.11.2017**

APPROVA

i criteri di precedenza nell'accoglimento delle nuove domande di iscrizione alla classe prima.

PUNTO 8 – Calendario recupero tempo scuola;

Il Dirigente, su invito del Presidente, informa il Consiglio di Istituto che è stata acquisita una delibera del Collegio Docenti del 27.11.2017 che propone una variazione del Calendario Scolastico 2017/2018. E' ripristinata l'attività didattica nei giorni: 30.04.2018 e 11.05.2018, mentre rimangono inalterate le altre date di chiusura. Con questa modifica il monte ore annuale obbligatorio di lezione (1056 ore) viene rispettato.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 6 DEL 28.11.2017**

APPROVA

la variazione apportata al Calendario Scolastico per l'a.s. 2017/2018

PUNTO 9 – Comunicazione quota disponibile per Borse di Studio a.s. 2016/2017;

Il Presidente invita il Dirigente a relazionare il seguente punto all'o.d.g.

Il Dirigente comunica le risorse disponibili per le Borse di Studio a.s. 2016/2017:

- Borsa di Studio "Del Frate" per un importo di € 1.863,00 – il Dirigente ricorda che questo importo è destinato, come specificato nella donazione, unicamente ad alunni Convittori meritevoli o ad alunni Convittori con difficoltà economiche.
- Rimanenza delle Rendite BTP Anno 2017 € 800,00 (lascito Conte Richieri)

Il Dirigente precisa che rispetto allo scorso anno le risorse destinate agli alunni meritevoli sono più contenute, quindi si è pensato di integrare tale somma con il prelievo dalla Disponibilità da Programmare Z01 Non Vinc. per un importo di € 1.200,00 (Economie anni precedenti) raggiungendo così una quota apprezzabile.

Il Dirigente informa il Consiglio che è pervenuto un finanziamento da INDIRE – Eccellenze per un importo pari ad € 1.900,00. Tale somma è destinata all'alunno PAICU Stefan diplomatosi nell'anno 2015/2016 ed è attinente alla sua partecipazione, nell'anno 2016, a gare nazionali e internazionali per i "Giochi della Chimica" ottenendo rispettivamente un 2° e 3° posto.

Comunica, inoltre, che è stata individuata la giornata del 16.12.2017 per la consegna delle Borse di Studio agli alunni meritevoli delle classi quinte dello scorso anno e per l'alunno Paicu. In primavera verrà stabilita un'altra data per la consegna delle premiazioni anche agli alunni delle altre classi.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

PRENDE ATTO

di quanto esposto dal Dirigente relativamente alle Borse di Studio a.s. 2016/2017.

PUNTO 10 – Progetto Neve;

Il Dirigente, su invito del Presidente, comunica che a seguito delle procedure di gara (bando pubblico) avviate per l'aggiudicazione definitiva - affidamento servizio viaggio di istruzione "Progetto Neve" a Valbondione (BG) - è stata individuata l'ADV Scuolainmontagna srl di Valbondione (BG). Precisa inoltre che è stata presentata un'unica proposta quindi, acquisite le quote e a fronte della disponibilità sarà individuata la somma settimanale. L'uscita didattica si svolgerà dal 12 al 15 febbraio 2018

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

PRENDE ATTO

di quanto esposto dal Dirigente relativamente al "Progetto Neve" a.s. 2017/2018

PUNTO 11 – Incarico Dott. Olivieri Roberto per "Manutenzione Sito Web" a.s. 2017/2018;

Il Presidente, invita il Dirigente ad illustrare il seguente o.d.g.

Il Dirigente comunica che per quanto riguarda l'attività "Manutenzione Sito Web" l'amministrazione, ai sensi della normativa vigente, ha preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane disponibili all'interno. Tenuto conto che per l'attività è richiesta una prestazione altamente qualificata e una specificità sulla gestione informatica del Sito si riconferma l'incarico, per l'a.s. 2017/2018, al Dott. Roberto Olivieri.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 7 DEL 28.11.2017**

APPROVA

l'incarico al Dott. Roberto Olivieri per l'attività "Manutenzione Sito Web" per l'a.s. 2017/2018

PUNTO 12 – Comunicazioni del Dirigente Scolastico;

Il Dirigente comunica che si deve procedere alla surroga dello studente nei seguenti organi:

- Comitato di valutazione del servizio dei docenti
- Giunta Esecutiva

Si propone lo Studente Arbasini Marco (4 A PT) che accetta. Il Dirigente ricorda che il Comitato di valutazione dei Docenti si occupa di condividere i criteri per il "Bonus premiale" dei docenti e viene interpellato per ricorsi e per eventuali provvedimenti disciplinari

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

all'unanimità, dei presenti, con **DELIBERA N. 8 DEL 28.11.2017**

APPROVA

la surroga dello Studente Arbasini Marco come componente del Comitato di valutazione del servizio dei docenti e della Giunta Esecutiva

Il Dirigente informa che nella prossima seduta di Consiglio si procederà ad esaminare due aspetti propedeutici al prossimo anno scolastico: il Tempo scuola come conseguenza del mantenimento della settimana di lezione fino a sabato e l'assunzione di unità oraria da 60'. A tal proposito la prof.ssa Ferrari chiede se è previsto un confronto fra docenti. Il Dirigente rassicura che sarà programmato un confronto, a tal proposito, con la componente Docente.

Altro aspetto che sarà esaminato riguarderà le Tasse scolastiche e l'entità del Contributo volontario da stabilire per il prossimo anno scolastico.

**IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
PRENDE ATTO**

di quanto esposto dal Dirigente Scolastico.

Alle ore 18, 20 terminata la trattazione di tutti gli argomenti, il Presidente chiude la seduta.

IL SEGRETARIO
(Sig.ra Graziella Daglia)

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO
(Sig. Domenico Achille)