

**ISTITUTO TECNICO AGRARIO STATALE "CARLO GALLINI"**

27058 VOGHERA (PV) Corso Rosselli, 22 - tel. 0383 343611

Codice fiscale e Partita IVA 00535380182

Posta Elettronica: pvta01000p@pec.istruzione.it - pvta01000p@istruzione.itSito INTERNET: www.gallini.edu.it

Certificazione UNI EN ISO 9001:2015 - n. 6376

**VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 98**

L'anno 2020 il giorno uno del mese di settembre alle ore 15.00, previa regolare convocazione, nel rispetto del Protocollo sicurezza, si è riunito, presso l'Aula Magna dell'I.T.A.S. "C. gallini", il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

O.d.g.	Argomenti
1.	Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente
2.	Variazioni al Programma Annuale E.F. 2020
3.	Report Liquidazione Fondo Istituto, Valorizzazione Docenti anno scolastico 2019-2020
4.	Discarico Inventariale materiali obsoleti
5.	Orario anno scolastico 2020-2021
6.	Convenzione ITAS GALLINI e Centro Vitivinicolo Riccagioia di Torrazza Coste per utilizzo locali attività didattica
7.	Convenzione ITAS GALLINI e Albergo "Corona" di Voghera per studenti convittori
8.	Convenzione "Start up your life" Unicredit per la Financial Education
9.	Integrazione Regolamento di Istituto-Appendice Covid19
10.	Integrazione Patto di corresponsabilità-Appendice Covid19
11.	Adesione ai Campionati Studenteschi Rinnovo e Centro Sportivo Studentesco
12.	Assegnazione borsa di studio a studente meritevole-Associazione Nazionale Alpini-Sez Voghera
13.	Corso d Formazione COVID Emergenza sanitaria per tutto il personale

Sono intervenuti i Sigg

N.	NOME	COGNOME	QUALIFICA	PRESENTI	ASSENTI
1.	SILVANA	BASSI	Dirigente scolastico	x	
2.	IVANA	CIVERIATI	Consigliere - comp. genitore	x	
3.	LUCA	FOSSATI	Presidente - comp. genitore	x	
4.	SERGIO	NICOLINI	Consigliere - comp. genitore	x	
5.	MAURIZIO	PECORELLA	Consigliere - comp. genitore		x
6.	GABRIELLA	BELLINGERI	Consigliere - comp. docente	x	
7.	DORETTA	BONO	Consigliere - comp. docente	x	
8.	ELISABETTA	BERSANI	Consigliere - comp. docente	x	
9.	MARIA LUISA	COLLA	Consigliere - comp. docente	x	
10.	BRUNO	NOVELLI	Consigliere - comp. docente	x	
11.	ANNAMARIA	PACHI'	Consigliere - comp. docente		x
12.	BARBARA	SACCHI	Consigliere - comp. docente	x	
13.	MARIATERESA	ZAMBIANCHI	Consigliere - comp. docente	x	
14.	GAETANO	CALIFANO	Consigliere - comp. ATA	x	
15.	PIERLUIGI	DE MACCEIS	Consigliere - comp. ATA	x	
16.	DENNIS FRANCESCO	BARBIERO	Consigliere - comp. alunni	x	
17.	ILENIA	ROSSI	Consigliere - comp. alunni	x	
18.	GABRIELE	SAINT AMOUR DI CHANAZ	Consigliere - comp. alunni		x
19.	LORENZO	VERONESE	Consigliere - comp. alunni	x	

Constatata la presenza alla riunione di n. 16 su 19 membri del Consiglio d'Istituto, il Presidente del Consiglio d'Istituto il dott. Fossati Luca dichiara aperta la seduta e procede con la lettura dei punti all'ordine del giorno.

Ha funzione di segretario verbalizzante la prof.ssa Gabriella Bellingeri.

Partecipa alla sessione il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig. Salvatore Talarico.

PUNTO 1 – Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente invita la prof.ssa Bellingeri a leggere il verbale n. 97 della seduta del 30 giugno 2020.

Successivamente chiede al Consiglio di votare per l'approvazione del suddetto verbale.

**Il consiglio d'istituto, all'unanimità degli aventi diritto,
con delibera n. 1 del 1° settembre 2020**

APPROVA

il verbale n. 97 della seduta del 30 giugno 2020 come da stesura visionata.

PUNTO 2 – Variazioni al Programma Annuale E.F. 2020

Il Presidente del Consiglio di Istituto invita il Direttore dei SGA a relazionare in merito allo stato di variazioni del Programma Annuale E. F. 2020.

Il DSGA prende la parola e illustra al Consiglio variazioni rese necessarie dall'ultimo consiglio ad oggi di seguito vengono rappresentate:

N. Variazione	Descrizione Movimentazione	
27	Maggiori entrate -per "Progetto Perito Estimatore 2020"Altre Istituzioni	€ 10.528,00
28	Maggiori entrate - Pagamento Unico Pac Regione Lombardia	€ 2.549,31
29	Maggiori entrate - Assicurazione personale	€ 472,00
30	Maggiori entrate - Progetto Nuoto a.s. 2019/20	€ 3.668,00
31	Maggiori Entrate Provincia Piccola Manutenzione	€ 4.714,00
32	Maggiori entrate - FESR per la realizzazione di smartclass	€ 9.967,36

**Il consiglio d'istituto all'unanimità degli aventi diritto,
con delibera n. 2 del 1° settembre 2020**

APPROVA

le variazioni del Programma Annuale E. F. 2020 alla data odierna.

PUNTO 3 – Report Liquidazione Fondo Istituto, Valorizzazione Docenti anno scolastico 2019-2020

Prende la parola il Dirigente Scolastico che illustra il report dei compensi erogati al personale docente finalizzati alla Valorizzazione in sintesi: la cifra erogata pari ad € 8.270,29 è stata completamente spesa.

PUNTO 4 – Discarico Inventariale materiali obsoleti

Prende la parola il Direttore dei SGA e comunica all'assemblea che si sta procedendo con lo scarico inventariale non effettuato nel mese di giugno per emergenza COVID e posticipato a settembre.

PUNTO 5 – Orario anno scolastico 2020-2021

Il Presidente cede la parola al Dirigente Scolastico che illustra la situazione relativa all'Organico, che presenta criticità per quanto riguarda le nomine dei docenti di matematica e fisica, dei docenti tecnico pratici e del personale educativo.

Il Dirigente Scolastico informa i membri del Consiglio di Istituto che in collegio docenti è stata approvata una nuova scansione oraria e un piano organizzativo, visto lo stato di emergenza, il protocollo sicurezza e le indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico.

Ubicazione delle classi

Al fine di ridurre l'affollamento degli ambienti scolastici come misura di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 si dispone, la seguente allocazione dei gruppi classe nelle seguenti sedi e aule:

SEDE CENTRALE - CORSO ROSSELLI 22 Voghera

Classe	Numero alunni	Aula	Numero postazioni
1 A AG	22	1	22
1 A CH	22	5	22
1 B AG	20	2	20
1 B CH	29	Aula magna	29
1 C AG	21	3	21
1 D AG	21	4	21
2 A AG	19	6	19
2 A CH	27 (un gruppo da 14 + un gruppo da 13)	25	14
2 B AG	19	7	19
2 B CH	26 (due gruppi da 13)	26	13
2 C AG	17	8	17
2 D AG	16	9	16
3 A BA	19	32	19
3 A BS	12	24	12
3 A PT	30 (due gruppi da 15)	15	15
3 C AG	23	31	23
4 A BA	11	21	11
4 A BS	18	17	18
4 A PT	18	22	18
4 C GA	22	10	22
4 D PT	16	33	16
5 A BA	12	Lab.11	12
5 A BS	20	14	20
5 A PT	21	34	21
5 C GA	27 (un gruppo da 14 + un gruppo da 13)	23	14
5 D GA	27 (un gruppo da 14 + un gruppo da 13)	Lab.12	14

- La classe 2 A CH è articolata in due gruppi classe di 14 e 13 studenti ciascuno che seguiranno a settimane alterne (in presenza e a distanza) le discipline previste dal monte ore annuale;
- La classe 2 B CH è articolata in due gruppi classe di 13 studenti ciascuno che seguiranno a settimane alterne (in presenza e a distanza) le discipline previste dal monte ore annuale;

**Il consiglio d'istituto all'unanimità degli aventi diritto,
con delibera n. 3 del 1° settembre 2020**

APPROVA

la nuova scansione oraria come da prospetti illustrati,
le modalità organizzative,
l'orario dei primi tre giorni di scuola.

**PUNTO 6 – Convenzione ITAS GALLINI e Centro Vitivinicolo Riccagioia di Torrazza
Coste per utilizzo locali attività didattica**

Il Dirigente illustra la convenzione con il centro vitivinicolo Riccagioia. Tale convenzione consentirà a quattro classi, 3[^] B VE – 4[^] B VE – 5[^] B VE – 6[^] B VT, di seguire tutte le attività in presenza senza suddivisioni di gruppi classe, in aule particolarmente ampie.

Questo comporterà problemi di trasporto per gli alunni, che dovranno trasferirsi da Voghera a Riccagioia. Si sta, pertanto, ultimando e perfezionando una convenzione con una ditta di trasporti che metterà a disposizione dell'Istituto "Gallini" tre autobus con andata e ritorno giornaliera, tre autobus nel rispetto delle disposizioni, ad oggi in vigore, del Ministero della Salute e del Ministero dei Trasporti legate al numero massimo di accoglienza per autobus. A fronte del decreto 104, il Dirigente ha richiesto all'amministrazione provinciale un finanziamento per il trasporto da Voghera a Riccagioia degli studenti.

Il Prof. Novelli chiede se per individuazione della ditta dei pullman è stato indetto un bando. IL Dirigente Scolastico informa che sono stati acquisiti preventivi da agenzie locali con garanzia di sanificazione.

Per i locali è stato raggiunto un accordo favorevole per il rispetto del distanziamento ma soprattutto per permettere la didattica in presenza a 90 studenti che non avrebbero potuto essere accolti presso la sede di Voghera dell'ITAS "C. Gallini" e avrebbero dovuto seguire tutto distanza.

La scuola verserà al centro Riccagioia una quota annuale pari a 1500 euro circa.

**Il consiglio d'istituto, all'unanimità dei presenti,
con delibera n. 4 del 1° settembre 2020**

APPROVA

la convenzione con il centro Vitivinicolo Riccagioia.

**PUNTO 7 – Convenzione ITAS GALLINI e Albergo "Corona" di Voghera per studenti
convittori**

Il Dirigente Scolastico comunica che è stata sottoscritta una convenzione con l'albergo "Corona" perché siano accolti presso l'hotel alcuni studenti convittori. I 35 convittori, nel rispetto del distanziamento fisico e sociale, non potevano essere soggiornare tutti nella struttura del "Gallini". È stata, quindi, siglata una convenzione con l'albergo Corona dove verranno accolti, per il pernottamento, due studenti per camera; dei 35 studenti 25 saranno in convitto presso l'Istituto, 10 in albergo. La convenzione prevede anche una camera per un educatore. Questo comporterà l'organizzazione di doppi turni per il personale educativo.

Tale modalità organizzativa consentirà il proseguimento del servizio mensa, che sarà garantito anche ai semiconvittori, e la conferma di un organico alla luce di misure legate al distanziamento.

Il refettorio potrà accogliere solo 44 studenti. Per questo si opererà per il servizio mensa presso le aule del biennio. Per garantire il distanziamento nel refettorio sono stati installati divisori in plexiglass. Il servizio mensa non sarà più servizio al tavolo ma in modalità self-service. Si utilizzeranno vassoi, contenitori, carrelli termici.

**Il consiglio d'istituto, all'unanimità dei presenti,
con delibera n. 5 del 1° settembre 2020**

APPROVA

la convenzione con l'albergo "Corona"

PUNTO 8 – Convenzione “Start up your life” Unicredit per la Financial Education

Il Dirigente Scolastico comunica che è stata sottoscritta una convenzione con Unicredit per proseguire le attività di Educazione Finanziaria previste anche nei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento.

**Il consiglio d’istituto, all’unanimità dei presenti,
con delibera n. 6 del 1° settembre 2020**

APPROVA

Convenzione “Start up your life” Unicredit per la Financial Education

PUNTO 9 – Integrazione Regolamento di Istituto–Appendice Covid19

Il Dirigente Scolastico illustra nel dettaglio il “*Protocollo di regolamentazione per le misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti scolastici*” (il documento è parte integrante del presente verbale)

Il regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da Sars cov-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le componenti, ovvero studenti, famiglie, dirigente, docenti, educatori e personale ATA. Il regolamento è stato redatto tenendo conto delle norme dei documenti elencati in premessa e sono citate tutte le norme del Comitato tecnico scientifico. Il documento dovrà essere approvato dal Consiglio di Istituto. La mancata osservanza delle norme contenute in questo regolamento e nei suoi allegati può portare alle azioni di sanzione disciplinare. Il presente protocollo viene redatto ai sensi anche del decreto legislativo 81 perché costituisce aggiornamento sulla sicurezza, sulla valutazione dei rischi e sulla salute e sicurezza dei lavoratori.

Il Protocollo anti-covid è stato condiviso e sottoscritto dal medico competente dott. Bacchi, che, il 9 settembre p.v. alle ore 15.00, terrà un corso di formazione obbligatorio rivolto a tutto il personale della scuola.

**Il consiglio d’istituto, all’unanimità dei presenti,
con delibera n. 7 del 1° settembre 2020**

APPROVA

“Protocollo di regolamentazione per le misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti scolastici”

PUNTO 10 – Integrazione Patto di corresponsabilità–Appendice Covid19

IL Dirigente Scolastico comunica che verrà illustrata e portata a delibera nel prossimo Consiglio di Istituto.

PUNTO 11 – Adesione ai Campionati Studenteschi Rinnovo e Centro Sportivo Studentesco

**Il consiglio d’istituto all’unanimità dei presenti,
con delibera n. 8 del 1° settembre 2020**

APPROVA

la costituzione del Centro Sportivo Scolastico, responsabile prof.ssa Elena D’Amico e l’adesione ai Campionati Sportivi Studenteschi.

PUNTO 12 – Assegnazione borsa di studio a studente meritevole-Associazione Nazionale Alpini – Sez. Voghera

Il Dirigente Scolastico comunica che presso il Gruppo Alpini Voghera, della Sezione ANA di Pavia, è costituito un fondo per concedere annualmente una borsa di studio, alla memoria dell’indimenticabile Renato, ad uno studente meritevole dell’ITAS “Gallini” di Voghera.

È stato individuato l'alunno Matteo Ravazzoli, che ha terminato lo scorso anno scolastico il sesto anno (specializzazione Enotecnico) raggiungendo risultati brillanti. La consegna avverrà il 19 settembre presso il "Gallini".

PUNTO 13 – Corso d Formazione COVID Emergenza sanitaria per tutto il personale

Il Dirigente Scolastico informa che il corso è stato programmato per il giorno 9 settembre dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Alle ore 17.00, terminata la trattazione di tutti gli argomenti, il Presidente chiude la seduta.

Il segretario
prof.ssa Gabriella Bellingeri

Il presidente del Consiglio d'Istituto
dott. Luca Fossati